

# **PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL EMPLEO**

## **Finalidad:**

Programar acciones formativas para el empleo adecuándolas a las características y condiciones de la formación, al perfil de los destinatarios y a la realidad laboral.

## **Programación:**

### **1. ESTRUCTURA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL**

- 1.1. Sistema Nacional de las Cualificaciones: Catalogo Nacional de Cualificaciones y formación modular, niveles de cualificación.
- 1.2. Subsistema de Formación Profesional Reglada: Programas de Cualificación Profesional Inicial y Ciclos Formativos: características, destinatarios y duración.
- 1.3. Subsistema de la Formación Profesional para el Empleo: características y destinatarios. Formación de demanda y de oferta: Características.
- 1.4. Programas formativos: estructura del programa.
- 1.5. Proyectos formativos en la formación en alternancia con el empleo: estructura y características.

### **2. CERTIFICADOS DE PROFESIONALIDAD**

- 2.1. Certificados de profesionalidad: características y vías de adquisición.  
Estructura del certificado de profesionalidad: perfil profesional referente ocupacional, formación del certificador referente formativo, prescripciones de los formadores y requisitos mínimos de espacio, instalaciones y equipamiento. Formación profesional y en línea.
- 2.2. Programación didáctica vinculada a Certificación Profesional.

### **3. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE UNA ACCIÓN FORMATIVA EN FORMACIÓN PARA EL EMPLEO**

- 3.1. La formación por competencias.
- 3.2. Características generales de la programación de acciones formativas.
- 3.3. Los objetivos: definición, funciones, clasificación, formulación y normas de redacción.
- 3.4. Los contenidos formativos: conceptuales, procedimentales y actitudinales. Normas de redacción. Funciones. Relación con los objetivos y la modalidad de formación.
- 3.5. Secuenciación. Actualización y aplicabilidad.
- 3.6. Las actividades: tipología, estructura, criterios de redacción y relación con los contenidos. Dinámicas de trabajo en grupo.
- 3.7. Metodología: métodos y técnicas didácticas.
- 3.8. Características metodológicas de las modalidades de impartición de los certificados de profesionalidad.
- 3.9. Recursos pedagógicos. relación de recursos, instalaciones, bibliografía, anexos: características y descripción.
- 3.10. Criterios de evaluación: tipos, momento, instrumentos, ponderaciones.
- 3.11. Observaciones para la revisión, actualización y mejora de la programación.

### **4. ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN TEMPORALIZADA DE LA ACCIÓN FORMATIVA**

- 4.1. La temporalización diaria:
  - 4.1.1. Características: organización, flexibilidad y contenido.
  - 4.1.2. Estructura.
- 4.2. Secuenciación de contenidos y concreción de actividades.
- 4.3. Elaboración de la Guía para las acciones formativas, para la modalidad de impartición formación en línea.